

Spojená škola, Brezová 1, 905 01 Senica

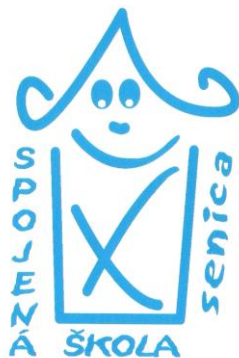
Organizačná zložka  
Praktická škola internátna



# Školský vzdelávací program

Úspech pre každého

Úspech pre každého



Motto: „Učitelia nemôžu byť ako stípy pri ceste, ktoré iba ukazujú kam ísť, ale samy nejdú.“

## **VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

<b>Názov vzdelávacieho programu:</b>	Úspech pre každého
<b>Stupeň vzdelávania:</b>	ISCED 2C
<b>Dĺžka štúdia:</b>	PŠ – 3 roky
<b>Vyučovací jazyk:</b>	slovenský
<b>Študijná forma:</b>	denná
<b>Druh školy:</b>	štátna
<b>Predkladateľ Názov školy:</b>	Spojená škola
<b>IČO:</b>	181 935
<b>Riaditeľ školy:</b>	Mgr. Kaňová Katarína
<b>Koordinátor ISCED 2C :</b>	Mgr. Glindová Edita
<b>Kontakt:</b>	tel. a fax: 034 6513310 034 6514791  e-mail: smsi@stonline .sk web: spojenaskolase.edupage.sk
<b>Zriaďovateľ :</b>	Okresný úrad Trnava Kollárova 8 917 01 TRNAVA

**Dátum platnosti od: 1.9.2009**

**Podpis riaditeľa:**

**Záznamy o platnosti a revidovaní školského vzdelávacieho programu**

<b>PLATNOSŤ ŠKVP Dátum</b>	<b>Revidovanie ŠKVP Dátum</b>	<b>ZAZNAMENÁVANIE INOVÁCIÍ ZMENY, ÚPRAVY</b>
<b>1.9.2009</b>	_____	
	<b>1.10.2010</b>	Zmena voliteľných predmetov v 1. roč.: Pomocné práce v kuchyni Pestovateľské práce
	<b>1.9.2011</b>	Voliteľné predmety v 2. ročníku - Pomocné práce v kuchyni - Pestovateľské práce - Starostlivosť o starých a chorých
		Voliteľné predmety v 1. ročníku - Pomocné práce v kuchyni - Pestovateľské práce - Starostlivosť o starých a chorých
	<b>1.9.2013</b>	Zmena v získaní dosiahnutého stupňa vzdelania. Úprava obsahu prierezovej témy NŠFG Doplnenie obsahu učiva matematiky o tému Základy IKT
	<b>1.9.2014</b>	Školský učebný plán – doplnený učebný plán pre žiakov s autizmom s MP. Obsah učiva – doplnený obsah učiva pre žiakov s autizmom s MP, 1. – 3. r.
	<b>1.9.2015</b>	Zmena voliteľných predmetov v 1.a 2.roč.: Pomocné práce v kuchyni Pestovateľské práce
	<b>1.9.2016</b>	Zmena názvu zriaďovateľa z Krajský školský úrad Trnava na Okresný úrad Trnava
		Inovácia VP pre praktickú školu pre nižšie stredné odborné vzdelávanie - schválilo MŠVVŠ dňa 5.5.2016 pod č. 2016- 14674/20290:18-10F0 Inovácia VP pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím pre nižšie stredné odborné vzdelávanie - schválilo MŠVVŠ dňa 5.5.2016 pod č. 2016-14674/20292:20-10F0 Zmena voliteľných predmetov v 1.a 2.roč.: Pomocné práce v kuchyni Pestovateľské práce Starostlivosť o starých a chorých
	<b>1.9.2017</b>	Zmena riaditeľa školy
		Aktualizácia prierezovej témy Národný štandard finančnej gramotnosti – schváleného MŠVVŠ dňa 9. marca 2017 pod číslom 2017- 1053/10961:12-10E0

## **1.Všeobecná charakteristika školy**

Praktická škola internátna je jednou z organizačných zložiek Spojenej školy v Senici, ktorej zriaďovateľom je Krajský školský úrad v Trnave. Pod týmto názvom bola zaradená do siete škôl a školských zariadení dňa 1. 1. 2006, zriaďovacou listinou č. 2006/00117.

Spojená škola s organizačnými zložkami, Špeciálna základná škola s materskou školou internátna a Praktická škola internátna, je samostatnou rozpočtovou organizáciou s právnou subjektivitou.

Praktická škola je jednou z možností ďalšieho vzdelávania mentálne postihnutých žiakov a dospelých. Pripravuje žiakov na život v rodine, na sebaobsluhu a praktické práce v domácnosti a zacvičuje ich na vykonávanie jednoduchých pracovných činností, ale hlavne na začlenenie do spoločnosti do takej miery, do akej im to umožňuje ich mentálne postihnutie. Príprava v škole trvá najviac tri roky a jej vzdelávací program sa ukončuje celkovým zhodnotením manuálnych zručností v rozsahu učiva určeného vzdelávacím programom. Záverečné vysvedčenie je doklad o získanom vzdelávaní s uvedením činnosti, ktorú je žiak schopný vykonávať.

### **1.1. Veľkosť školy**

Budovu školy tvoria dva jednoposchodové trakty spojené chodbou, v ktorej sú umiestnené kancelárie a miestnosti slúžiace ČŠPP. Prvý trakt je ukončený budovou, v ktorej je telocvičňa. Na vstupnú časť nadväzuje chodba, ktorá spája školu s budovou internátu. V tejto časti sú tiež priestory jedálne a kuchyne.

Triedy praktickej školy sú situované v jednom zo spomínaných traktov na prvom poschodí.

V súčasnosti má PrŠ tri triedy, ktoré navštevuje 22 žiakov. Sedem z nich sú klientkami DSS v Rohove. Do prvého ročníka nastúpia ďalšie štyri dievčatá z tohto zariadenia.

Na realizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu má praktická škola k dispozícii všetky špeciálne učebne Spojenej školy.

Žiaci praktickej školy môžu využívať služby školského internátu a školskej kuchyne.

V areály školy, park, školské ihriská, ovocný sad a školský pozemok sú tiež k dispozícii týmto žiakom.

### **1.2. Charakteristika žiakov**

Praktickú školu navštevujú žiaci s mentálnym postihnutím alebo žiaci s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným zdravotným postihnutím, ktorí ukončili vzdelávanie v ŠZŠ a stupeň ich zdravotného postihnutia im neumožňuje vzdelávať sa v OU. Sú to menej zruční absolventi A variantu a zruční absolventi B, prípadne C variantu ŠZŠ s MŠI v Senici a okolitých ŠZŠ. Tiež sa tu vzdelávajú klientky DSS v Rohove, ktorým škola umožňuje ďalej sa vzdelávať, ale hlavne rozvíjať manuálne zručnosti v jednoduchých praktických činnostiach. Ďalej sa v PŠ vzdelávajú žiaci s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím. Vzdelávanie žiakov s AU alebo PVP s MP nadväzuje na vzdelávanie s využívaním overených metód a foriem práce so žiakmi s AU alebo PVP s MP v základnej škole pre žiakov s autizmom, výrazne odlišných od metód a foriem práce, ktoré je možné využívať v triedach praktickej školy pre žiakov so zdravotným postihnutím bez autizmu.

Praktická škola pripravuje svojich absolventov na čo najsamostatnejší život v rodine, na rôzne jednoduché praktické práce, vrátane prác v domácnosti, čím im pomáha utvárať návyky na prežitie dôstojnejšieho a zmysluplnejšieho života a celkovo zvyšuje kvalitu ich života.

### **1.3.Charakteristika pedagogického zboru**

V súčasnosti v praktickej škole pracujú štyria učitelia, ktorí splňajú pedagogickú a odbornú spôsobilosť. Traja z nich majú absolvovanú 1. atestáciu a jeden 2. atestáciu. Ich snahou je ďalej si zvyšovať profesijné kompetencie hlavne prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania v oblasti využívania informačno-komunikačných technológií vo vyučovaní. Toto úsilie je vedením školy podporované.

V PrŠ pracuje MZ, ktorého cieľom je venovať pozornosť hlavne skvalitňovaniu činnosti učiteľa vo vyučovacom procese. Tiež sledovať využívanie učebných pomôcok a didaktickej techniky na vyučovaní. Monitorujú realizáciu praktického vyučovania, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou odborného vzdelávania. Ďalej sa členovia MZ podieľajú na príprave a realizácii školských a mimoškolských podujatí, tiež sú vedúci záujmových krúžkov.

Práca MZ je veľmi dôležitá z hľadiska prípravy vnútorných pracovných materiálov potrebných k edukácii, nakoľko žiaci PrŠ nemajú žiadne učebnice ani pracovné zošity.

### **1.4. Dlhodobé projekty**

Škola získala titul Zelená škola zapojením do celonárodného projektu s rovnomeným názvom. Aktivity realizované v rámci tohto projektu sa prelínajú celým výchovno-vzdelávacím procesom a pomáhajú vytvára prostredie, v ktorom sa rešpektujú pravidlá ochrany životného prostredia.

Ďalšie projekty, do ktorých sa škola zapojila sú Zdravie v školách a Elektronizácia a revitalizácia školských knižníc, ktoré prispeli jednak k materiálo- technickému rozvoju školy a tiež k modernizácii vyučovacieho procesu.

Športové podujatia a tvorivé dielne realizuje škola už niekoľko rokov z projektov, ktoré vyhlasuje VÚC v Trnave.

Aktivity v rámci prevencie drogových závislostí a iných patologických javov sa realizujú vďaka projektu „Ja som tvoja kamarátka, ty si môj kamarát“, „Spolu proti drogám“, ktoré boli schválené na základe výzvy protidrogového fondu.

Škola pravidelne organizuje športovo-kultúrne stretnutia s družobnými školami z Hodonína a Trutnova

### **1.5. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi**

Hlavným cieľom tejto spolupráce je skvalitnenie vzájomnej interakcie medzi školou a ostatnými subjektmi.

Spolupráca našej školy sa orientuje hlavne na tieto subjekty:

#### **Rodičovské združenie**

Najdôležitejším článkom spolupráce zostáva spolupráca školy a rodiny. Dobrá komunikácia a spolupráca s rodičmi je jedným z našich hlavných cieľov. Považujeme za veľmi dôležité pri realizácii ŠVP vtiahnuť rodičov do procesu vzdelávania detí. Rodičia sú o priebehu výchovno-vzdelávacieho procesu svojich detí priebežne informovaní prostredníctvom žiackych knižiek, oznamov, konzultácií, triednych schôdzok, ktoré sú spravidla 4-krát ročne. Rodičia majú možnosť navštíviť otvorené hodiny, rôzne akcie poriadané školou / napr. karneval/, tiež aj slávnostné zahájenie a ukončenie školského roku, na ktorých vidia výsledky práce s deťmi. V školských priestoroch sú permanentné výstavy žiackych prác s rôznym zameraním a rodičia sú prizývaní i k niektorým tvorivým dielňam. Môžu sa pravidelne oboznamovať s činnosťou v škole prostredníctvom internetu na našej webovej stránke.

## **Rada školy**

Je samosprávnym orgánom ustanoveným zákonom. Má 10 členov – 2 zástupcov pedagogických pracovníkov, 1 zástupcu nepedagogických pracovníkov, 3 zástupcov rodičov a 4 zástupcov zriaďovateľa. Zasadá minimálne 4krát ročne. Riadi sa vlastným plánom práce, ktorého plnenie vyhodnocuje a zverejňuje raz ročne. Práva a povinnosti Rady školy vyplývajú z ustanovenia zákona. Na svoje zasadnutia pozýva riaditeľa školy, ktorý ju informuje o organizácii školy a jej koncepcii. Rada školy prerokúva Správu o výchovno-vzdelávacích výsledkoch, Školský vzdelávací program a jeho revidovanie. Zo zasadnutí sa píše zápisnica a riaditeľ školy informuje zamestnancov školy na pracovných poradách o ich priebehu.

## **Spolupráca s inými inštitúciami**

Občianske združenie „Vzdelanie pre všetkých“ - pomáha škole finančne pri zabezpečovaní a organizovaní rôznych aktivít pre žiakov, učiteľov a rodičov.

Krajský školský úrad Trnava – zriaďovateľ. Jeho prostredníctvom je škola financovaná a napomáha škole taktiež v odbornomo- metodickéj činnosti. Mestský úrad Senica – poskytuje škole pomoc finančnú prostredníctvom podpory väčších i menších projektov, taktiež prostredníctvom MsÚ Senica prichádzajú financie pre žiakov zo sociálne nevýhodného prostredia.

Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, ktoré poskytuje žiakom školy komplexnú špeciálno-pedagogickú starostlivosť a metodické, konzultačné služby učiteľom a rodičom. Organizuje vzdelávacie aktivity zamerané na skvalitňovanie práce učiteľov a vychovávateľov. V záujme koordinácie postupov a skvalitnenia starostlivosti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami úzko spolupracuje s CPPP a P v Senici. Významná je spolupráca s DSS Rohov, ZSS Senica, DD penzión Senica. Práve spolupráca s týmito sociálnymi inštitúciami umožňuje žiakom praktickej školy realizovať obsah voliteľných predmetov. Okrem toho v DSS Rohov máme elokovanú triedu pre žiakov vzdelávaných podľa individuálneho vzdelávacieho programu a klientkam zariadenia poskytuje praktická škola možnosť ďalšieho vzdelávania. Ďalšími subjektmi spolupráce sú družobné školy z Hodonína a Trutnova, s ktorými naša škola nadviazala spoluprácu. Zámerom spolupráce je organizovanie vzájomných kultúrno-spoločenských a športových podujatí.

Ďalej aktívne spolupracujeme so Záhorskou knižnicou, Záhorským osvetovým strediskom, a Centrom voľného času v Senici.

### **1.7. Stratégia školy, vymedzenie jej poslania a cieľov**

Poslaním praktickej školy je umožniť žiakom navštevovať konkrétne pracoviská alebo pracovné dielne, v ktorých sa budú zacvičovať na vykonávanie jednoduchých pracovných činností potrebných pre život v rodine, prípadne v chránenom pracovisku.

Škola má žiakom poskytnúť možnosť fyzicky a psychicky dospieť tak, aby mohli čo najsamostatnejšie žiť v domácom prostredí alebo v chránenom bývaní.

Cieľom školy je zacvičiť žiakov v prácach profilujúcich voliteľných predmetov a na vykonanie týchto jednoduchých pracovných činností spravidla pod dohľadom inej osoby.

### **1.8. Stupeň vzdelania**

ISCED 2C - nižšie stredné odborné vzdelanie získa žiak úspešným absolvovaním tretieho ročníka vzdelávacieho programu praktickej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s uvedením zamerania činnosti, ktorú je žiak schopný vykonávať.

## 1.9. Zameranie školy

Zameranie praktickej školy, pretože je jednou z možností ďalšieho vzdelávania mentálne postihnutých žiakov, nadväzuje a rozširuje primárny zámer školy.

Profilujúcimi predmetmi sú Starostlivosť o starých a chorých, Pestovateľské práce a Pomocné práce v kuchyni, ktorými si škola vytýčila vlastné zameranie.

Realizáciu obsahu týchto predmetov škola zabezpečila v konkrétnych pracoviskách, čo má mimoriadny význam nielen z hľadiska rozvíjania pracovných zručností, ale tiež v utváraní sociálnych vzťahov a sociálnej integrácie.

Predpokladom k utváraniu pracovných zručností je rozvíjanie fyzickej zdatnosti. Tú sa nám darí rozvíjať a upevňovať v telocvični, posilňovni a relaxačnej miestnosti. Na tento účel môžeme využívať i školské ihriská s pieskoviskom na skok do diaľky. Ihriská, ktoré majú betónový povrch sú nebezpečné z hľadiska bezpečnosti. V budúcnosti by bolo potrebné prebudovať ich na iný multifunkčný povrch.

Ďalším, nie menej dôležitým zámerom je poskytnúť žiakom základy všeobecného vzdelania. Primeraným spôsobom im priblížiť blízke kultúrne a prírodné prostredie. Rozvíjať kompetencie dorozumieť sa a porozumieť si.

Vo vyučovaní uplatňovať nové inovatívne metódy a formy práce. V triedach praktickej školy sa žiaci učia pracovať s IKT na hodinách matematiky. Do obsahu tohto predmetu bola pridaná práca s informáciami. Je však potrebná modernizácia počítačovej učebne a dovybavenie novými počítačmi.

Škola má k dispozícii interaktívnu učebňu, jej využívanie je však sporadické. V budúcnosti je potrebné v záujme skvalitňovania a modernizácie vyučovacieho procesu jej využívanie rozšíriť.

Profilácia, teda zameranie praktickej školy sa odráža i v pridelení disponibilných hodín v školskom učebnom pláne.

## 1.10. Škola ako životný priestor

Škola je miestom, kde sa žije, nielen miestom, kde sa odovzdávajú a prijímajú informácie.

Preto je snahou našej školy vytvoriť príjemné, estetické prostredie, v ktorom sa každý, nielen žiaci a zamestnanci, ale i návštevníci školy budú cítiť príjemne.

Vstupná časť každého prichádzajúceho zaujme aktualitami z diania školy, ktoré sú prezentované na nainštalovaných paneloch. Zástava upozorní, že škola je zapojená do národného projektu Zelená škola. Filozofia tohto projektu sa prelína celým výchovno-vzdelávacím procesom a vlastne životom celej školy. Okrem udržiavania zelene v interiéri školy, upúta pozornosť každého upravená bylinková záhradka. Tá má okrem estetického hľadiska i zdravotný význam. Vypestované bylinky sa využívajú na prípravu čajov a tým na dodržiavanie pitného režimu.

Vytvárať pozitívnu klímu školy je jedným z najdôležitejších cieľom. Škola v záujme toho kladie dôraz na dobrú informovanosť, ktorú zabezpečuje prostredníctvom informačných tabúľ. Tu zverejňuje a pravidelne aktualizuje dôležité informácie o prebiehajúcich projektoch, podujatiach CVČ, ZOS, DK.

Ďalej sú to prezentácie výsledkov činnosti našich žiakov, ktoré predstavujú hlavne výtvarné práce a výrobky zhotovené na hodinách Ručných prác a šitia. Tie si môže pozrieť každý, nakoľko sú umiestnené na chodbách školy.

Škola, keďže vychováva a vzdeláva žiakov so zdravotným postihnutím má zabezpečený bezbariérový prístup. V triedach sú výškovo nastaviteľné lavice a stoličky a tiež polohovateľné lavice.

Spojením funkčného a estetického prostredia s príjemnou a priateľskou atmosférou chceme vytvoriť priestor pre dobré vzájomné vzťahy.

## **1.11. Profil absolventa**

Absolvent praktickej školy v rámci svojich schopností a individuálnych osobitostí dokáže vykonávať jednoduché praktické práce v domácnosti, zvláda sebaobsluhu a je zacvičený na vykonávanie prác profilujúcich predmetov a to v pomocných prác v domácnosti, pestovateľských prác a v prácach pri starostlivosti o starých a chorých.

Tieto pomocné práce vykonáva pod dohľadom zodpovednej osoby.

Príprava v praktickej škole trvá najviac 3 roky a končí celkovým zhodnotením zručností žiaka v rozsahu učiva určeného školským vzdelávacím programom.

Zvládnutím obsahu ŠkVP získa absolvent okrem väčšej samostatnosti i možnosť pracovať hlavne v chránenom pracovisku.

## **2. Charakteristika školského vzdelávacieho programu**

### **2.1. Organizácia prijímacieho konania**

Do praktickej školy sa prijímajú žiaci s mentálnym postihnutím alebo žiaci s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným zdravotným postihnutím, ktorí ukončili špeciálnu základnú školu alebo povinnú školskú dochádzku a ich stupeň postihnutia im neumožňuje zvládnuť prípravu v odbornom učilišti. Taktiež sa prijímajú aj iné fyzické osoby s mentálnym postihnutím alebo dospelí občania s mentálnym postihnutím v kombinácii s iným postihnutím, ktorí dovŕšili vek 18 rokov a neboli vzdelávaní v odbornom učilišti alebo praktickej škole.

Do praktickej škole sa prijímajú tiež žiaci, ktorí ukončili základnú školu alebo povinnú školskú dochádzku, sú žiakmi s AU alebo PVP s MP a ich stupeň postihnutia im neumožňuje zvládnuť prípravu v odbornom učilišti.

Do tried s IVP v praktickej škole sa prijímajú aj dospelé osoby s AU alebo PVP s MP, ktorí dovŕšili vek 18 rokov a neboli vzdelávaní v odbornom učilišti alebo praktickej škole.

O prijatí do praktickej školy rozhoduje riaditeľ školy na základe riadne vyplneného predpísaného tlačiva MŠ SR „Prihlášky žiaka (žiačky) do odborného učilišťa alebo praktickej školy“, s vyjadrením praktického lekára pre deti a dorast o zdravotnej spôsobilosti žiaka, súčasťou ktorej je správa zo psychologického vyšetrenia a špeciálno-pedagogické hodnotenie žiaka.

Na prijímanie žiakov do praktickej školy sa tiež primerane vzťahujú ustanovenia zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní / školský zákon / § 65 o prijímaní žiakov do stredných škôl.

O prijatí žiaka do praktickej školy je zákonný zástupca žiaka informovaný prostredníctvom rozhodnutia o prijatí. Proti rozhodnutiu o neprijatí sa môže zákonný zástupca odvolať do piatich dní odo dňa doručenia rozhodnutia

### **2.2. Spôsob a podmienky ukončovania**

Príprava v praktickej škole trvá najviac tri roky. Vzdelávací program praktickej školy sa ukončuje celkovým zhodnotením manuálnych zručností žiaka v rozsahu učiva určeného vzdelávacím programom. Dokladom o získanom vzdelaní je záverečné vysvedčenie s uvedením zamerania činností, ktoré je žiak schopný vykonávať.



## 2.3 Začlenenie prierezových tém

PRIEREZOVÉ TÉMY
Dopravná výchova
Environmentálna výchova
Osobnostný a sociálny rozvoj
Národný štandard finančnej gramotnosti

Jednotlivé prierezové témy sú súčasťou obsahu jednotlivých predmetov a sú uvedené v časovo-tematických plánoch týchto predmetov.

Osobnostný a sociálny rozvoj a dopravnú výchovu zabezpečíme formou kurzov.

### Zaradenie prierezovej témy Osobnostný a sociálny rozvoj:

Ročník: 1. - 3. ročník PrŠ

Forma: kurz

Termín: september

Rozsah: 5 hodín

Realizátor: psychológ ČŠPP

### Obsah prierezovej témy:

- nadviazanie kontaktu so skupinou, podpora vzájomného spoznávania sa
- rozvíjanie skupinovej spolupráce a prosociálneho správania
- podpora vnímania, všímavosť voči prostrediu a ľuďom v okolí
- rozvíjanie identity (sebareflexie a sebavedomia)
- identifikácia a vyjadrovanie pocitov

### Zaradenie prierezovej témy Dopravná výchova

Ročník: 1. - 3. ročník

Forma: kurz

Termín: september, jún

Rozsah: každý kurz 5 hodín

Realizátor: inštruktor autoškoly

### Obsah prierezovej témy

- zásady bezpečného správania sa na komunikácii
- základné pravidlá chodcov, cyklistov a korčuliarov
- zvládanie techniky chôdze a jazdy na bicykli
- aplikácia bezpečného správania sa v cestnej premávke v simulovanej situácii
- ukážka údržby bicykla

### Obsah prierezovej témy Národný štandard finančnej gramotnosti

- Témy: 1. Finančná zodpovednosť spotrebiteľov  
2. Plánovanie, príjem a práca

3. Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov
  4. Úver a dlh
  5. Sporenie a investovanie
  6. Riadenie rizika a poistenie
1. Finančná zodpovednosť spotrebiteľov
    - Uviesť jednoduché príklady, ako sa môžu osobné informácie/údaje dostať k nepovolaným osobám.
    - Opísať možné dôsledky prezradenia vybraných osobných informácií.
    - Uviesť príklady možností na vrátenie výrobkov v rôznych typoch obchodov
    - Jednoducho opísať základné práva spotrebiteľov.
    - Navrhnuť spôsoby riešenia finančných situácií, v ktorých sa stretne s klamstvom, podvodom, nečestným správaním.
  2. Plánovanie, príjem a práca
    - Opísať, čo sú osobné príjmy človeka - Vysvetliť pojem mzda (hrubá, čistá).
    - Roztriediť príjmy do domácnosti a výdavky na domácnosť.
    - Zostaviť rozpočet domácnosti.
  3. Rozhodovanie a hospodárenie spotrebiteľov
    - Pomenovať osobné, rodinné a spoločenské potreby.
    - Vysvetliť vzťah ľudská práca – peniaze.
    - Vymedziť situácie, kedy si človek predmety nakupuje a kedy si ich požičiava.
    - Zoradiť osobné želania/potreby podľa ich dôležitosti.
    - Stanoviť si merateľné krátkodobé finančné ciele.
    - Porovnať ceny rovnakého alebo podobného výrobku a/alebo služby v dvoch rôznych obchodoch.
    - Uplatniť zodpovedné rozhodovanie pri nákupe, primerane veku.
    - Rozlíšiť pozitívne a negatívne vplyvy reklamy na spotrebiteľa.
    - Opísať, za čo všetko sa v domácnosti platí.
    - Vysvetliť používanie peňazí v bežných situáciách (hotovostná a bezhotovostná forma).
    - Opísať moderné spôsoby platenia.
  4. Úver a dlh
    - Zdôvodniť voľbu nákupu tovaru alebo služby alebo požičania si predmetu.
    - Aplikovať na príkladoch jednoduché úročenie.
    - Vysvetliť, že peniaze sa dajú požičať vo finančných inštitúciách.
    - Vysvetliť, čo môže nastať pri požičiavaní si cenných predmetov alebo peňazí.
  5. Sporenie a investovanie
    - Opísať, ako a prečo človek môže sporiť.
  6. Riadenie rizika a poistenie
    - Uviesť príklady rizík, ktorým môžu čeliť jednotlivci a domácnosti.
    - Vysvetliť podstatu a význam poistenia.
    - Uviesť základné druhy poistenia (životné a neživotné).
    - Vysvetliť, prečo a kedy sa ľudia potrebujú poistiť.
    - Na jednoduchých príkladoch názorne ukázať, ako poistenie funguje.

### **Environmentálna výchova**

Environmentálna výchova vedie žiakov ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu.

Cieľom je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že v oblasti vedomostí, zručností a schopností dokáže vnímať vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím vo svojom okolí a uvedomovať si aj dôležitosť vnímania životného prostredia a jeho ohrozenia na celom svete.

Úlohou je, aby žiaci získali vedomosti ale aj zručnosti, ktorými môžu pomáhať životnému prostrediu jednoduchými činnosťami, ktoré sú im primerané a vhodné pre nich - chrániť

rastliny, zvieratá, mať kladný vzťah k domácim zvieratám ale aj k zvieratám v prírode. Pestovať a starať sa o rastliny v interiéri. Utvárať uvedomelý vzťah k produkcii a separovaniu odpadu.

Environmentálna výchova je zakomponovaná do časovo-tematických plánov jednotlivých predmetov.

## **2.4. Učebný plán**

### **Učebný plán praktickej školy :**

Disponibilné hodiny sme využili na zvýšenie hodinovej dotácie nasledovne:

Všeobecné vzdelávanie: Slovenský jazyk a literatúra: 1 hodina  
Telesná a športová výchova :1 hodina,

Odborno - praktické predmety: Ručné práce a šitie :1hodiny  
Domáce práce a údržba domácnosti: 1hodina

Voliteľné predmety: rozšírili sme hodinovú dotáciu o 1hodinu

Počet týždenných vyučovacích hodín sme zvýšili na maximálny počet, t. j. na 28 hodín týždenne. Obidve hodiny sme využili na zvýšenie hodinovej dotácie odborno-praktických predmetoch, takto: ručné práce a šitie 1: hodina  
domáce práce a údržba domácnosti :1 hodina

### **Učebný plán pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím:**

Disponibilné hodiny sme využili na posilnenie hodinovej dotácie týchto predmetov:

Všeobecné vzdelávanie: Telesná a športová výchova: 1 hodina

Odborno-praktické predmety: Príprava jedál a výživa: 1 hodina

Voliteľné predmety: rozšírili sme o 1 hodinu

## Učebný plán PrŠ

Kategória a názvy vzdelávacích oblastí / ročník	VP	ŠkVP 1.roč.	ŠkVP 2.roč.	ŠkVP 3.roč.
<b>VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Jazyk a komunikácia</b> ▪ Slovenský jazyk a literatúra	1	2	2	2
<b>Matematika a práca s informáciami</b> ▪ Matematika	2	2	2	2
<b>Človek a spoločnosť</b> ▪ Výchova k mravnosti a občianstvu	1	1	1	1
<b>Umenie a kultúra</b> ▪ Hudobná výchova ▪ Výtvarná výchova	2	2	2	2
<b>Zdravie a pohyb</b> ▪ Telesná a športová výchova	2	3	3	3
<b>ODBORNO- PRAKTICKE PREDMETY</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Rodinná výchova	1	1	1	1
Zdravotná výchova	2	2	2	2
Ručné práce a šitie	1	3	3	3
Príprava jedál a výživa	3	3	3	3
Domáce práce a údržba domácnosti	1	3	3	3
<b>VOLITEĽNÉ PREDMETY</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Starostlivosť o starých a chorých		2	2	2
Pomocné práce v kuchyni		2	2	2
Pestovateľské práce		2	2	2
Disponibilné hodiny	5			
<b>SPOLU</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>

**Učebný plán pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím**

<b>Kategórie a názvy vzdelávacích oblastí / ročník</b>	<b>VP</b>	<b>ŠkVP 1.roč.</b>	<b>ŠkVP 2.roč.</b>	<b>ŠkVP 3.roč.</b>
<b>VŠEOBECNĚ VZDELÁVANIE</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>Jazyk a komunikácia</b>				
• Slovenský jazyk a literatúra	2	2	2	2
• Rozvíjanie komunikačnej schopnosti	3	3	3	3
• Rozvíjanie sociálnych zručností	3	3	3	3
<b>Matematika a práca s informáciami</b>				
• Matematika	2	2	2	2
<b>Umenie a kultúra</b>				
• Výchova umením	2	2	2	2
<b>Zdravie a pohyb</b>				
• Telesná a športová výchova	2	3	3	3
<b>ODBORNO – PRAKTICKÉ PREDMETY</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
• Zdravotná výchova	2	2	2	2
• Príprava jedál a výživa	2	3	3	3
• Domáce práce a údržba domácnosti	2	2	2	2
<b>VOLITEĽNÉ PREDMETY</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Pomocné práce v záhradníctve	3	3	3	3
Pomocné práce v kuchyni	2	3	3	3
<b>SPOLU</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>

## **2.6. Organizačné formy a metódy vyučovania**

Základnou organizačnou jednotkou v praktickej škole je vyučovacia hodina, ktorá má vymedzený čas 45 min. Hodiny sa striedajú podľa pevne stanoveného rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy. Medzi hodinami sú prestávky, každá vyučovacia hodina je venovaná jednému predmetu.

Vyučovací čas žiaka v 1. – 3. ročníku je 28 hodín týždenne. Vzdelávanie žiakov je členené do jednotlivých ročníkov. Obsah vzdelávania prebieha v jednotlivých ročníkoch na vyučovacích hodinách a je určený rámcovými učebnými osnovami vyučovacích predmetov. Ak zdravotné znevýhodnenie neumožňuje vzdelávanie žiaka podľa vypracovaného učebného plánu, žiak sa vzdeláva podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu, ktorý rešpektuje jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby.

Okrem klasického frontálneho vyučovania je potrebné aplikovať iné formy, a to skupinové vyučovanie, prácu vo dvojiciach, ale hlavne individuálne vyučovanie. Obsah vyučovania je potrebné realizovať diferencovane.

Klasické metódy vyučovania je potrebné doplniť a spestriť inovatívnymi metódami a tými sú, práca s interaktívnou tabuľou, využívanie IKT na vyučovaní, kooperatívne učenie, prácu s textom, čítanie s porozumením, príklady z praxe, atď.

V rámci odborného vzdelávania sa praktické vyučovanie bude realizovať v ZSS Senica, DSS a Penzión Senica a DSS Rohov, kde si žiaci praktickej školy budú osvojovať pracovné zručnosti v konkrétnych pracovných situáciách a konkrétnych pracoviskách.

## **3. Podmienky na realizáciu vzdelávacieho programu**

### **3.1. Personálne zabezpečenie**

Výchovno-vzdelávací proces v praktickej škole je zabezpečený pedagogickými zamestnanca, ktorý spĺňajú požadované kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti. Okrem pedagogických zamestnancov môžu žiaci využívať služby ČŠPP, hlavne psychológa, špeciálneho pedagóga a tiež logopéda. Tiež sú im k dispozícii služby sociálnej pracovníčky .

### **3.2. Materiálno-technické a priestorové podmienky.**

Prioritou školy je rozvíjanie manuálnych zručností v konkrétnych pracovných činnostiach, ktoré sa jej darí realizovať v pomerne dobre vybavených dielňach, školskom pozemku a cvičnej kuchynke.

Dielne sú vybavené tak, aby žiaci mohli pracovať s rozličnými druhmi materiálov a slúžia na vyučovanie obsahu domácich prác a údržby domácnosti. V rámci odbornopracovných predmetov žiaci praktickej školy realizujú obsah predmetu Príprava jedál a výživa v cvičnej kuchynke.

V kuchynke sa v blízkej budúcnosti urobí výmena zastaraného kuchynského dresu. Tiež by bolo potrebné urobiť výmenu stolov a stoličiek.

Škola má modernú interaktívnu učebňu, ktorá okrem skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu slúži ako vzdelávacie centrum na prednášky, prezentácie a ďalšie aktivity pre učiteľov a iných záujemcov.

Novozriadená knižnica s pripojením na internet a elektronickým knižničným systémom ponúka žiakom a všetkým zamestnancom bohatý výber beletrie a odbornej literatúry.

Počítačová učebňa, je ďalšou učebňou, v ktorej sa žiaci zdokonaľujú vo využívaní IKT.

Osnovy telesnej výchovy sa môžu plne realizovať v telocvični, posilňovni , relaxačnej miestnosti a tiež na školských ihriskách. V telocvični je potrebná oprava palubovky, ktorá bola poškodená vodou zo zatekajúcej strechy.

Vyučovanie výtvarnej výchovy s prvkami arteterapie prebieha v arteterapeutickej učebni.

Vo všetkých triedach sú nové výškovo nastaviteľné lavice a stoličky. Interiér tried je potrebné dovybaviť novými skrinkami a triedy PrŠ relaxačnými kútikmi .

### **3.3. Podmienky zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia.**

Na začiatku každého školského roku sú zamestnanci školy preškolení o dodržiavaní bezpečnostných predpisov v súlade s platnou legislatívou BOZP, PO a CO.

Triedni učitelia na prvých hodinách oboznámia žiakov s dodržiavaním bezpečnostných predpisov a s ochranou zdravia, čo potvrdia svojim podpisom v „Zázname o úvodnom oboznámení žiaka so školským poriadkom a všeobecnými zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia“.

Škola vedie knihu úrazov žiakov a zamestnancov a pri ich vzniku dodržiava súčasne platnú legislatívu, ktorá ustanovuje zamestnávateľovi povinnosti, ktoré musí zabezpečiť pri vzniku pracovného úrazu alebo školského úrazu. Škola má podpísanú zmluvu s Pracovnou zdravotnou službou a vypracovanú povinnú dokumentáciu pre prípad poškodenia zdravia a základné pokyny pre poskytnutie prvej pomoci – traumatologický plán. Každá učebňa má vypracované osobitné opatrenia na dodržiavanie bezpečnosti, s ktorými sú žiaci oboznámení na prvej vyučovacej hodine.

### **3.4. Systém kontroly a hodnotenia.**

#### **3.4.1. Systém kontroly a hodnotenie žiakov**

Hodnotenie žiakov je nevyhnutnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu a má informatívnu, korekčnú a v našej škole hlavne motivačnú funkciu. Hodnotením dosiahnutých výsledkov poskytujeme rodičovi spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol učivo, v čom má nedostatky, aké sú jeho pokroky a kde má rezervy. Súčasťou hodnotenia je hlavne povzbudiť do ďalšej práce a hľadať spôsoby ako odstraňovať nedostatky.

Pri hodnotení žiakov budeme vychádzať z požiadaviek zákona č.245/2008 Z.z.o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a Metodických pokynov č. 34/2011 na hodnotenie žiakov praktických škôl.

#### **V hodnotení sa budeme riadiť týmito zásadami:**

- Dôraz budeme klásť na hodnotenie toho, čo žiak vie a nehodnotiť to, čo nevie.
- Hodnotiť budeme primerane možnostiam vyplývajúcich z postihnutia našich žiakov.
- Hodnotenie dosiahnutých výsledkov nebudeme porovnávať medzi žiakmi navzájom, ale porovnáme dosiahnuté výsledky s potencionálnymi schopnosťami žiaka.

Ak žiak nezvláda obsah učiva daného predmetu pre rôzne príčiny napr. kombinácia postihnutí, nerovnomerná štruktúra osobnosti atď. nebude opakovať ročník, ale bude mu vypracovaný individuálny vzdelávací program.

- Hodnotenie žiakov budeme realizovať slovným hodnotením.
- Vo výchovno-vzdelávacom procese budeme realizovať dva spôsoby hodnotenia: priebežné a súhrnné.

Priebežné má hlavne motivačný charakter a budeme tak hodnotiť čiastkové výsledky.

Súhrnné hodnotenie sa spravidla uskutočňuje na konci prvého a druhého polroka a budeme dbať na to, aby sme čo najobjektívnejšie zhodnotili úroveň dosiahnutých výsledkov v daných predmetoch.

#### **3.4.2. Systém kontroly a hodnotenia zamestnancov**

Kontrola je dôležitou funkciou školy. Je to proces merania a vyhodnocovania skutočného stavu plnenia úloh a porovnávanie s plánom. Systém kontroly každej školy by mal špecifikovať : - kto realizuje kontrolnú činnosť, čo je predmetom kontroly, aké podoby bude hodnotenie mať a plán a rozdelenie úloh kontroly.

#### **Kontrolnú činnosť v našej škole bude zabezpečovať:**

- riaditeľ školy
- zástupkyňa riaditeľa
- vedúca MZ

**Zameranie kontrolnej činnosti:**

- úroveň pracovného výkonu zamestnancov
- slabé a silné stránky
- získovanie pracovných rezerv a spôsobov zvyšovania výkonnosti
- plnenie pracovných povinností a úloh pridelených zamestnancov (kvalita práce, produktivita práce, plnenie termínov)
- fungovanie v pracovnom tíme, pracovné a spoločenské správanie (interpersonálne vzťahy, spolupráca, komunikácia, flexibilita, ochota, schopnosť rozhodovať, schopnosť viesť spolupracovníkov)
- úsilie zamestnanca venované osobnému rozvoju ( formálne a neformálne vzdelávanie)

**Kontrolná činnosť bude mať dve podoby:**

- neformálne hodnotenie zameriame na dennú kontrolu nástupu na pracovisko, odchodu z pracoviska, nástupu na vyučovacie hodiny, nástupu na dozor, správanie k žiakom, rodičom, kolegom,
- formálne hodnotenie, v ktorom bude rozhodujúca kontrola úrovne a stavu výchovno-vzdelávacej práce na škole a dosahovaných výsledkov vo výchove a vzdelávaní

**Kritéria hodnotenia zamestnancov**

kvalita a odbornosť výchovno-vzdelávacej práce  
propagácia školy na verejnosti organizovaním rôznych podujatí  
práca na tvorení a realizácii projektov a ich uplatňovanie v edukačnom procese  
ochota a pružnosť pri plnení zverených úloh  
aktívna spolupráca s rodinou,  
ďalšie vzdelávanie a osobnostný rast

**Plán a rozdelenie úloh kontroly**

Bude súčasťou plánu vnútroškolskej kontroly.

**4. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie zamestnancov**

Účelom ďalšieho vzdelávania je sústavné prehĺbovanie, zdokonaľovanie a rozširovanie pedagogickej spôsobilosti pedagogických zamestnancov v súlade s najnovšími progresívnymi vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami pedagogickej praxe. Pre potreby praktickej školy je dôležité ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti IKT, nakoľko je využívanie týchto technológií vo vyučovacom procese iba sporadické. Tiež bude škola vytvárať podmienky učiteľom rozširujúcim si svoje kompetencie v oblasti vedenia MZ, pretože kvalitná práca metodických orgánov významne participuje na riadení, kontrole a skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu.